

# パソコン勉強会オンライン&対面式のハイブリッド

1. 会場設営 と 2.連絡事項は、会場設営の為に割愛します。

数内講師

2023年6月16日



3. スマホの使い方

池田講師

## Abemaとは

- ・(株)サイバーエージェントとテレビ朝日が出資設立したAbemaが運営する基本無料動画サービスインターネットテレビ放送。2016年設立
- ・好きな時間に好きな場所で話題の動画を楽しめる未来のテレビ
- ・「生中継・同時性・無料」のコンセプトに基づき「番組表に基づく無料定時配信」を原則
- ・地上波民放同様CMIによる多チャンネル配信実施

## Abemaのメリット

- (1)基本無料で利用できる
  - ・無料でできるのは広告収入と課金収入で充分賄えるから(課金収入とはプレミアムプランや作品のレンタル料)
- (2)人気番組の見逃し配信ができる
  - ・放送を終えた人気アニメやドラマ・バラエティ番組の見逃し配信を行っている
  - 但し、見逃し配信期間が過ぎると有料になる
- (3)オリジナル番組を放送している
  - ・地上波で放送された番組だけでなくオリジナル番組もある

## Abemaの現在地

- ・W杯、将棋中継で知名度向上も収益化は茨の道  
ノーカット記者会見、将棋チャンネル等ユニークな番組作りで若年層を中心に視聴者を増やしている
- ・位置づけはYou Tube以上、テレビ未満
- ・地上波では流せないコアな内容
- ・広告モデルは？

## Abemaプレミアム

Abemaプレミアムとは

- ・月額960円で利用できるプラン

Abema TVとの違い

- ・見放題作品が増える
- ・CMがなくなる
- ・同時視聴ができる
- ・追っかけ再生機能を使える
- ・見逃しコメント機能を使える
- ・プレミアム限定作品が見られるようになる

初回登録であれば2週間無料



4. 楽々住所録を作ろう (エクセル2019) 當山講師

楽々住所録を作ろう (エクセル2019) ◀

1. → シンプルな住所録を作ります◀

①→見出しを入力する◀

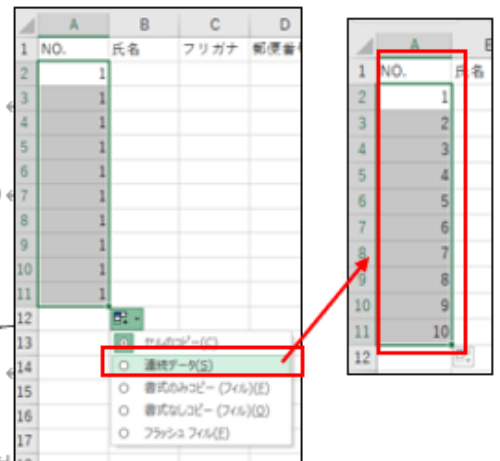
A	B	C	D	E	F	G	H
NO.	氏名	フリガナ	郵便番号	住所1	住所2	電話番号	連名
1							

A1に「NO.」と入力 **Tab** キーを押して B1に移動し、キーボードの **半角/全角** キーを押して「あ」にし「氏名」と入力する。以降 **Tab** キーを押して右に移動し、H1まで入力したら **Enter** キーを押して二行目の先頭セルA2に移動します。\***Tab** キーで移動して、最後に **Enter** キーを押すのがポイントです。◀

**A1~H1**まで適当に列幅を広げて入力がし易いようにします。◀

②→A列に番号を入力する◀

A2に「1」と入力し、A11までオートフィルでコピーします。◀  
右下に現れた「オートフィルオプションボタン」をクリックし、◀  
表示されたメニューから「連続データ」をクリックすると1~10◀  
まで入力できました。◀



③→書式を整える◀

A1~H1をドラッグして選択し、「ホーム」タブ、「配置」グループの「中央揃え」をクリックし、フォントグループの「B」をクリックして太字にします。◀

次にA1~H1まで選択し、「フォント」グループの「下罫線」の◀

▼をクリックし「格子」を選択する。◀

□□④シート見出しを変更する。◀

□□□□Seet1を住所録に変更◀

□□□◀



A	B	C	D	E	F	G	H
NO.	氏名	フリガナ	郵便番号	住所1	住所2	電話番号	連名
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

## 2. エクセルの機能で入力楽になる住所録を作ろう

□ 「A1」から「H1」まで見出しを入力し、中央揃えにします。2行目に楽にデータ入力できる設定をする。

□ □ ① 「NO.」「フリガナ」「郵便番号」「電話番号」欄は半角英数で入力するように設定する。

A	B	C	D	E	F	G	H
NO.	氏名	フリガナ	郵便番号	住所1	住所2	電話番号	連名
1							
2							

□ □ □ 「A2」をクリックし次に「Ctrl (コントロール)」キーを押しながら「C2」～「D2」、「G2」を選択します。

□ □ □ 「データ」タブ、「データツール」グループの「データの入力規則」ボタンをクリックします。「データ入力規則」画面が表示されます。



□ 「日本語入力」タブ、「日本語入力」欄の「V」をクリックし、「オフ (英語モード)」をクリックして選択、「OK」をクリックします。

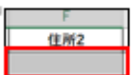


□ □ ② 「氏名」「住所1」「住所2」「連名」欄は日本語入力できるように設定します。

A	B	C	D	E	F	G	H
NO.	氏名	フリガナ	郵便番号	住所1	住所2	電話番号	連名
1							
2							
3							
4							

□ □ 「B2」、「E2」～「F2」、「H2」を選択し、上記と同じ手順で「データの入力規則」画面を表示させて、

□ □ 「日本語入力」欄の「V」をクリックし、「ひらがな」を選択します。



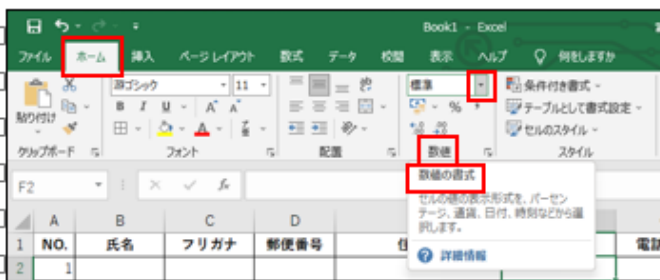
□ □ 「住所2」の欄は、番地を数字とハイフンで「1-1-1」のように入力する時があります。ところが「1-1-1」と

□ □ 入力すると、エクセルは日付と認識し、「2001/1/1」と表示します。また「1-1」入力すると「1月1日」と

□ □ 表示します。エクセルの機能は日付を入力する時は便利ですが、番地を入力する時には困ります。

□ □ 「住所2」欄を文字としてそのまま表示されるように設定しましょう。「F2」を選択し「ホーム」

タブ、「数値」グループの「数値の書式」の「▼」をクリックします。



□ □ メニューを下方にスクロールして

□ □ 「文字列」をクリックします。

□ □ 「F2」に「1-1-1」と入力し Enter

□ □ キーを押して確定します。

□ □ 入力したとおりに表示される様に

□ □ なりました。



□ □ ・エクセルで作成した住所録から、ワードの差し込み印刷機能を使って宛名印刷出来ます。

□ □ □ この時、番地が半角数字で入力されていると、縦書きで宛名を印刷する場合、漢数字に変換できます。

□ □ □ もう一度「1-1-1」と入力して、キーボードの F10 キーを押して確定します。「1-1-1」と半角数字になります。

□ □ □ 半角数字で入力すると、セルの左上に緑色の三画マークが表示されます。これは、文字列に設定

されたセルに、半角の数値が入力されたため、とエクセルが「エラーでは？」と認識して出る警告

